

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение



Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе

«МЕНДЕЛЕЕВСКАЯ ШКОЛА
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

“СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН
МЕНДЕЛЕЕВСК МӘКТӘБЕ”

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от 04.04.2019 г.

г. Менделеевск

№ 3111

Об утверждении и введении в действие плана по внедрению
профессиональных стандартов

В связи с вступлением в силу с 1 июля 2016 г. Федерального закона от 2 мая 2015 г № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьей 11, 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также на основании постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 г № 584

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план мероприятий по организации внедрения профессиональных стандартов в школе.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы
Менделеевская
школа для детей
с ОВЗ

Д.А.Салимханова

Ознакомлены:

Ознакомлены:

1. Тихонова Н.В.

2. Архипова Н.А.

3. Абдулов Ф.У.

4. Габдрахимова Г.Р.

5. Малыгина Р.Ш.

6. Мухамадеева Э.В.

7. Сармакова А.А.

8. Шарашкина В.Н.

9. Галиуллина Г.Р.

10. Сафина Г.Ф.

11. Григорян А.А.

12. Праздников Е.А.

13. Фартдинова С.Ф.

14. Шагиева Д.Ю.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
А.Салимханова
«04» апреля 2019 г

**План мероприятий
по организации внедрения профессиональных стандартов
в ГБОУ «Менделеевская школа для детей с ограниченными возможностями
здоровья» на период 2019 – 2020 гг.**

Цель: Обеспечение поэтапного перехода ГБОУ «Менделеевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья» на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

1. Разработать организационно- управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу учреждения.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников ГБОУ «Менделеевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья» в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников школы с учетом профессиональных стандартов.

1 этап: Подготовительный:

Организация взаимодействия с коллегиальными органами управления. Изучение содержания профессионального стандарта. Проведение аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов учреждения профстандарту. Планирование мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов за счет внутренних и внешних ресурсов. Проведение мероприятий информационного сопровождения (**первое полугодие 2019 г**)

2 этап: Реализация мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов. Приведение в соответствие с профстандартом нормативной базы школы (**2019, 2020 гг.**)

3 этап: Функционирование образовательной организации при введении профессионального стандарта (мониторинг). **Январь – декабрь 2020 года**

№ п/п	мероприятие	Срок	ответствен ный	результат
1. Нормативно- правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов				
1.1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов				
1	1. Изучение документов: приказ Минтруда России N 544н от 18.10.2013 "Об утверждении профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего	2019-2020 гг	Рабочая группа	Обсуждение на методических советах, педагогических советах, на общих собраниях

	<p>образования) (воспитатель, учитель)</p> <p>2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых.</p> <p>3. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"</p> <p>4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией.</p> <p>5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом".</p> <p>6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 524н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"</p> <p>7. Специалист в сфере закупок (приказ Минтруда России N 625н от 10.09.2015) - Эксперт в сфере закупок (приказ Минтруда России N 626н от 10.09.2015).</p> <p>Приказы, постановления, распоряжения, методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>			<p>работников и других формах;</p>
2	<p>Ознакомление с вышеназванными документами под роспись персонала</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Информирование персонала</p>
3	<p>Составление Перечня должностей и профессий штатного расписания организации и соответствующих профстандартов по видам деятельности</p>	<p>2019 г</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Перечень должностей, профессий, имеющихся в организации и соответствующих им профстандартов</p>
4	<p>Составить Перечень должностей и профессий, для которых обязательно</p>	<p>2019г</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Перечень с указанием</p>

	введение профессиональных стандартов			нормативных документов
5	Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профстандартам и квалификационным справочникам (ЕКТС, ЕТС)	2019г	Рабочая группа	Заключение о расхождениях в наименованиях должностей, профессий. Проект штатного расписания
1.2. Приведение в соответствие локальных актов школы				
1	Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов	2019г	Рабочая группа	Заключение рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности, профессии
2	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала организации на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов	2019г	Рабочая группа	Положение о проведении аттестации персонала организации на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов
3	Ознакомить с положением о порядке проведения аттестации персонала работников под роспись	2019г	Рабочая группа	Лист ознакомления с подписями аттестуемого персонала
4	Внесение изменений в Коллективный договор	2019г	Рабочая группа	Проект Коллективного договора
5	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка	2019г	Рабочая группа	Проект правил внутреннего трудового распорядка
6	Внесение изменений в Положение об оплате труда	2019г	Рабочая группа	Проект Положения об оплате труда
7	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры с работниками организации	В течение всего периода	Рабочая группа	Новые редакции документов
8	Разработать положение о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом	2019-2020гг	Рабочая группа	Проект Положения
9	Обсуждение проектов документов, регламентирующих внедрение	2019-2020гг	Рабочая группа	Проекты документов

	профессиональных стандартов на общем собрании работников организации			регламентирующих внедрение профессиональных стандартов
1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты				
1	Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов	2019гг	Рабочая группа	План
2	Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2019г	Рабочая группа	План-график
3	Составить план-график организации переподготовки и повышения квалификации персонала	2019гг	Рабочая группа	План-график
2. Организационные мероприятия				
2.1. Методические мероприятия				
1	Создание комиссии по проведению аттестации персонала	2019-2020гг	Рабочая группа	Приказ
2	Обучение членов аттестационной комиссии на курсах повышения квалификации	2019-2020гг	Рабочая группа	Сертификаты
3	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для персонала	2019-2020гг	Рабочая группа	Консультации
4	Проведение комплексной оценки работников/специалистов	2019-2020гг	Рабочая группа	Экспертное заключение о соответствии работников/специалистов занимаемой должности
5	Составление индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников/специалистов	2019-2020гг	Рабочая группа	Индивидуальный план
2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов				
1	Самоанализ уровня подготовки педагога.	2019г	Рабочая группа	Анкеты
2	Проведение аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов школы профстандарту (подготовка локальных нормативных актов организации о проведении аудита (приказ, график); проведение аудита по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту (анкеты, тесты), информирование педагогического коллектива об итогах аудита	Сентябрь – ноябрь 2019 года	Администрация	Справка
3	Анализ проблем педагогов и определение возможности решения их на уровне	В течение всего	Рабочая группа	Протоколы

	образовательной организации: мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д	периода		
4	Анализ подготовки педагога администрацией школы. На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации.	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчеты
5	Планирование мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов за счет внутренних и внешних ресурсов (составление плана профессионального образования и обучения, дополнительного профессионального образования педагогов; корректировка плана внутришкольного повышения квалификации; корректировка плана работы методических объединений)	2019г	Рабочая группа	План профессионального образования и обучения
6	Совместное обсуждение результатов анализа и предложений всех трех сторон и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога - составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.	В течение всего периода	Рабочая группа	Индивидуальные траектории совершенствования педагога
7	Реализация мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов (обучение, повышение квалификации работников; подготовка и реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов с последующим выстраиванием индивидуального маршрута; приобретение методической литературы, пособий, технических средств обучения)	2019-2020гг	Рабочая группа	Индивидуальные планы профессионального личностного развития педагогов с последующим выстраиванием индивидуального маршрута
8	Обсуждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в организации на общем собрании коллектива	2019г	Рабочая группа	Протокол
9	Заслушать итоги работы рабочей комиссии на совещании при директоре, принять решения по спорным ситуациям	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчет о работе группы
10	Ежегодно заслушивать отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчет о работе группы
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога				
1	Разработать, ознакомить и подписать с	2019гг	Администр	Должностные

	работниками должностные инструкции, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов		ация	инструкции
2	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	2019гг	Администрация	Уведомления
3	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2019гг	Администрация	Дополнительные соглашения
4	Скорректировать годовой план повышения квалификации в соответствии с требованиями о повышении квалификации	ежегодно	Методический совет	План повышения квалификации
5	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональные стандарты	В течение всего периода	Рабочая группа	Сертификаты
6	Участие в федеральных, краевых, районных мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога	В течение всего периода	Рабочая группа	Сертификаты участников
7	Прием на работу в организацию проводить на основании утвержденных нормативных документов. соответствующих профессиональным стандартам		Администрация	Приказ, Трудовой договор
4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта				
1	Информирование о переходе работников организации на профстандарты.	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчёты
2	Размещение информации о переходе на профстандарты на официальном сайте организации	В течение всего периода	Рабочая группа	Сайт организации

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на профессиональные стандарты, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объёме.
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.